บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานสารบรรณและธุรการ กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๔๓๐๑๓ – ๑๔

ที่ อว ๘๓๙๒(๒).E/**ว ๑๔๓** **วันที่** **๑๓** มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง **การดำเนินการตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน)**

เรียน **เลขานุการคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ และผู้อำนวยการกองต่าง ๆ ในสำนักงานมหาวิทยาลัย (เวียนในระบบ CMU e-Document)**

กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ขอส่งสำเนาหนังสือเวียน มาเพื่อ

(✓) โปรดทราบ
(✓) เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
( ) เพื่อถือปฏิบัติ

(นางสรรชนา เม่งเอี่ยด)
หัวหน้างานสารบรรณและธุรการ
แทนผู้อำนวยการกองกลาง

K

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานสารบรรณและธุรการ กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๔๓๐๑๓ – ๑๔

ที่ อว ๘๓๙๒(๒)/- **วันที่** ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน)

เรียน อธิการบดี (ผ่าน รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

สรุปเรื่อง ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทราบว่า ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน) ซึ่งได้แจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว และซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น **ในการนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ยังคงได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่า ปัจจุบันหน่วยงานของรัฐหลายแห่งยังคงเรียกขอสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการดังกล่าวอีกครั้ง** ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานจัดทำประกาศยกเลิกการขอสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาเอกสารอื่น ๆ รวมทั้งเร่งรัดการแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ในความรับผิดชอบที่มีข้อกำหนดให้ประชาชนต้องยื่นสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ประกอบการขออนุมัติ อนุญาต รับรอง รับแจ้ง หรือจัดจดทะเบียน ให้แล้วเสร็จเร่งด่วน พร้อมทั้งดำเนินการยกเลิกรายการเอกสารประกอบการอนุมัติ รับรอง รับแจ้ง หรือรับจดทะเบียนที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่แก้ไขด้วย

๒. ให้หน่วยงานดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมการปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ยืนยันตัวตนของผู้รับบริการและตรวจสอบข้อมูลเอกสารอื่น ๆ หรือเร่งรัดจัดหาอุปกรณ์อ่านข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card Reader) ให้เพียงพอโดยเร็ว โดยในระหว่างที่ยังไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้นั้น ขอให้หน่วยงานกำชับเจ้าหน้าที่ในสังกัดใช้วิธีประสานกับหน่วยงานผู้ออกเอกสารโดยตรง เพื่อให้ได้มาซึ่งสำเนาเอกสาร หรือให้เจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารนั้นเอง โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากประชนชน ทั้งนี้ การจัดส่งเอกสารระหว่างหน่วยงานในกรณีดังกล่าว สามารถเลือกใช้วิธีจัดส่งสำเนาเอกสารไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ได้

๓. เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขอให้หน่วยงานแจ้งเวียนแนวทางการดำเนินการไม่เรียกเก็บสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน ให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกระดับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน และสิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ โดยปิดประกาศให้ประชาชนทราบ ณ จุดให้บริการประชาชนทุกแห่ง และผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๔. ขอให้หน่วยงานรวบรวมปัญหาอุปสรรค ผลการดำเนินการตามมาตรการไม่เรียกเก็บสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศยกเลิกสำเนาเอกสารฯ และสิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ แผนการดำเนินการแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศในความรับผิดชอบ และแผนในการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อสำนักงาน ก.พ.ร. จะได้รายงานคณะรัฐมนตรีต่อไป

(ดังมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

๒./สำนักงาน...

<u>กฎ/ระเบียบ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</u> สำนักงาน ก.พ.ร. ได้เคยแจ้งเรื่องดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่แล้ว ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้กองกฎหมายเป็นฐานดำเนินการ (ตามเรื่องเดิมดังแนบ)

<u>ข้อเสนอเพื่อพิจารณา</u> จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เห็นสมควรดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งกองกฎหมายเพื่อทราบและเป็นฐานดำเนินการในเรื่องดังกล่าว พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาอุปสรรค ผลการดำเนินการตามมาตรการฯ และแผนในการเชื่อมโยงข้อมูลฯ จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ต่อไป

๒. แจ้งเวียนทุกส่วนงานสังกัดเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ ๑-๔ ทางระบบ CMU e-Document ทั้งนี้ ขอให้รวบรวมปัญหาอุปสรรค ผลการดำเนินการตามมาตรการฯ และแผนในการเชื่อมโยงข้อมูลฯ ของส่วนงาน จัดส่งให้กองกฎหมายเพื่อเป็นข้อมูลต่อไป

สำเนา
๑๑ มี.ค. ๖๓

๑๑ มี.ค. ๖๓

<u>คำสั่ง</u>

เรียนอธิการบดี
เพื่อโปรดทราบ และพิจารณา
มอบหมายกองกฎหมาย เป็นฐานดำเนินการในเรื่องนี้ ต่อไปด้วย
๑๑ มี.ค. ๒๕๖๓

ดำเนินการตามเสนอ

๑๓ มี.ค. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์นิเวศน์ นันทจิต)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขรับ 02295
วันที่ ๙ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา 14:30 น.

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๒๐๐/ว๓

สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติในการประชุมเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน) ซึ่งต่อมาสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว และได้ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึงแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ.ร. ยังคงได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่า ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐหลายแห่งยังคงเรียกขอสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการดังกล่าวอีกครั้ง ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานจัดทำประกาศยกเลิกการขอสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาเอกสารอื่น ๆ รวมทั้งเร่งรัดการแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศในความรับผิดชอบที่มีข้อกำหนดให้ประชาชนต้องยื่นสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ประกอบการขออนุมัติ อนุญาต รับรอง รับแจ้ง หรือรับจดทะเบียน ให้แล้วเสร็จเร่งด่วน พร้อมทั้งดำเนินการยกเลิกรายการเอกสารประกอบการอนุมัติ อนุญาต รับรอง รับแจ้ง หรือรับจดทะเบียนที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่แก้ไขด้วย

๒. ให้หน่วยงานดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมการปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ยืนยันตัวตนของผู้รับบริการและตรวจสอบข้อมูลเอกสารอื่น ๆ หรือเร่งรัดจัดหาอุปกรณ์อ่านข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card Reader) ให้เพียงพอโดยเร็ว โดยในระหว่างที่ยังไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้นั้น ขอให้หน่วยงานกำชับเจ้าหน้าที่ในสังกัดใช้วิธีประสานกับหน่วยงานผู้ออกเอกสารโดยตรง เพื่อให้ได้มาซึ่งสำเนาเอกสาร หรือให้เจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารนั้นเอง โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากประชาชนแทน ทั้งนี้ การจัดส่งเอกสารระหว่างหน่วยงานในกรณีดังกล่าวสามารถเลือกใช้วิธีจัดส่งสำเนาเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ได้

๓. เพื่อให้...

๓. เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขอให้หน่วยงานแจ้งเวียนแนวทางการดำเนินการไม่เรียกรับสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน ให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกระดับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน และสิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยปิดประกาศให้ประชาชนทราบ ณ จุดให้บริการประชาชนทุกแห่งและผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๔. ขอให้หน่วยงานรวบรวมปัญหาอุปสรรค ผลการดำเนินการตามมาตรการไม่เรียกรับสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศยกเลิกสำเนาเอกสารฯ และสิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ แผนการดำเนินการแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศในความรับผิดชอบ และแผนในการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อสำนักงาน ก.พ.ร. จะได้รายงานคณะรัฐมนตรีต่อไป

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดมติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียน แนวทางการดำเนินการไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน ตัวอย่างประกาศการยกเลิกสำเนาเอกสารฯ เอกสารประชาสัมพันธ์สิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ รวมทั้งแบบรายงานผลการดำเนินการฯ ได้โดยสแกน QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการโดยเร่งด่วนต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอ้อนฟ้า เวชชาชีวะ)
เลขาธิการ ก.พ.ร.

กลุ่มพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการให้บริการ
โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๙๗ (นางสาวนัฏฐาฯ) หรือ ๙๙๔๗ (นางขนิษฐาฯ)
www.opdc.go.th
อีเมล nr1200@opdc.go.th