ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หน่วยสารบรรณ งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะเกษตรศาสตร์ โทร. ๔๔๐๐๙ ต่อ ๑๐๕

ที่ ศธ ๖๕๙๓(๒) / **วันที่** ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความร่วมมือ

เรียน คณบดี

สรุปเรื่อง ...

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี และมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวปฏิบัติการแทนอธิการบดีและรักษาการแทนอธิการบดีในด้านต่างๆ นั้น เพื่อให้การเสนอหนังสือถึงผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาสั่งการและลงนามเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอแจ้งให้ส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปฏิบัติตามแนวทางการจัดทำหนังสือเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปฏิบัติตามแนวทางการจัดทำหนังสือเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย ดังมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา ....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งภาควิชา/ศูนย์/หน่วยงาน เพื่อทราบและปฏิบัติตามแนวทางของมหาวิทยาลัย ต่อไป หากเห็นสมควรประการใด โปรดสั่งการ

เพื่อโปรดทราบ
เห็นสมควรแจ้งดังเสนอ

3 ก.ย. 2561

(นางวนิดา วงศ์พยอม)
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

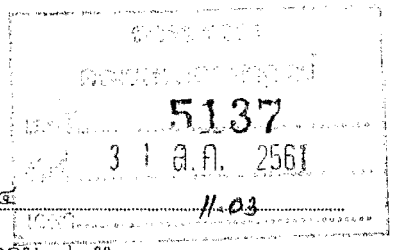
คำสั่ง

ทราบ ดำเนินการแจ้งตามเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐา โพธาภรณ์)
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
๓ ก.ย. ๒๕๖๑

ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

5137
31 ส.ค. 2561
11.03



ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง โทร. ๔๓๐๑๔

ที่ ศธ ๖๕๙๒(๑)/ว ๑๓๓๗ **วันที่** ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการจัดทำหนังสือเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย

เรียน คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้มีคำสั่งแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี และมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวปฏิบัติการแทนอธิการบดีและรักษาการแทนอธิการบดีในงานด้านต่าง ๆ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การเสนอหนังสือถึงผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาสั่งการและลงนามเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอแจ้งให้ทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปฏิบัติตามแนวทางการจัดทำหนังสือเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย ดังตัวอย่างที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)
รองอธิการบดี
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตัวอย่างการเสนอหนังสือถึงผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย

๑. เรื่องที่เสนอถึงอธิการบดี

เรียน อธิการบดี

๒. เรื่องที่เสนอถึงอธิการบดี และผ่านรองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้รับมอบหมาย

เรียน อธิการบดี (ผ่าน ชื่อ - สกุล รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี)

เรียน อธิการบดี (ผ่าน รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

๓. เรื่องที่เสนอถึงรองอธิการบดี / ผู้ช่วยอธิการบดี โดยตรง

เรียน รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี (ชื่อ – สกุล)

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์รณภพ เอื้อพันธเศรษฐ)